DispatchTrack | lastmile

## Cambios en la selección de estados en la app móvil

## DispatchTrack simplificó la forma en que se seleccionan los estados en la aplicación móvil de LastMile para que la operación en terreno sea más rápida, clara e intuitiva.

Conoce aquí el paso a paso:

1- Ingresar a la aplicación "Last Mile" desde su teléfono móvil con las credenciales correspondientes

2- Entra a revisar tus órdenes y elige cuál debes gestionar.



3- Se presentan ahora como opciones de un solo clic los siguientes estados terminales:

- No Entregado
- Entrega Parcial
- Entregado

GESTIÓN	<u> </u>	INFORMACIÓN			
Estado		Requerido			
⊗ No Entregado	S Entrega parcial	⊘ Entregado			
Items 1 Bulto		Requerido			
Pruebas de entrega		Requerido			
Recaudo		Requerido			
Confirmar gestio	ón				

4- Automáticamente, luego de seleccionar el estado, se desplegarán los subestados respectivos al estado seleccionado.

			GESTIÓN		INFORMACIÓN			
			Estado		0			
			(X) No Entregado	S Entrega parcial	⊘ Entregado			
GESTIÓN		INFORMACIÓN	Subestado			GESTIÓN		INFORMACIÓN
Estado		0	Seleccionar Sub Estad	10	~	Estado		0
No Entregado	S Entrega parcial	⊘ Entregado	Q Buscar subest	ado		⊗ No Entregado	S Entrega parcial	♥ Entregado
Subestado Producto vencido					Subestado			
Seleccionar Sub Estado	0	$\sim$	Producto en mal estado     Cliente rechaza producto			Seleccionar Sub Estad	0	~
Q Buscar subesta	do					Q Buscar subest	ado	
Visita			Items 1 Bulto		Requerido	Without Tips		
No hay nadie						Default 2		
Pruebas Completas		Pruebas de entrega No disponible			Default 1 Norte			
Producto rechazado por cliente		_			Prueba Pallet			
			Confirmar gesti			Bloquear		
Items 1 Bulto		0				Entrega Correcta		
						Entregado a conserje		
Pruebas de entrega		No disponible				Bioqueo		
Confirmar gosti	in .					Confirmar gesti	ón	
comma gestic						een indi gooti		

5- Cuando un sub-estado aparece con el cuadro de **"Requerido"**, significa que hay una acción que aún no ha sido completada. Una vez finalizada, se mostrará el ícono de verificación (**V**).



6- Para resolver una acción incompleta, que es cuando te aparecerá el cuadro de "Requerido", debes hacer clic en una de las acciones. Revisa el ejemplo a continuación.

Paso 1: Hacer clic en <b>"Ítems"</b>	Subestado Producto vencido Items 1 Bulto Reque				
Paso 2: Completar la información <b>requerida.</b>	а	Buscar DODS   Monto total de items gestionados   Bo CLP   Papas Fritas   CODIGO 382-2   313490.0 CLP   Entregados   Image: Construction of the con			
Paso 3: Haz clic en Confirmar Gestión e inmediatamente te aparecerá el ícono	Confr Subestado Product	irmar gestión o o vencido			
🔽 en la acción	Items 1 Bulto	0			

Items

7- Una vez completada todas las acciones y aparezcan
 los íconos de verificación, puedes confirmar la gestión
 de los despachos de tus rutas.



8- Ahora puedes finalizar la ruta. Y en caso que deseas retomar la ruta, simplemente vuelve a seleccionar el estado para regresar.



Cualquier duda o consulta, escríbenos a soporte@dispatchtrack.com.